

ДОМ ЗДРАВЉА „ТЕМЕРИН“
ТЕМЕРИН
Народног фронта 82, Темерин

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15),
Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину
доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС, бр.29/13) и Одлуке о покретању поступка јавне
набавке мале вредности бр. 31/2016-1 од дана 21.01.2016. год. даје се :

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈНМВ **бр.02/16**
ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ
ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА

Конкурсна документација садржи 21 страну.

Темерин, јануар 2016.г.

САДРЖАЈ :

1. Општи подаци о јавној набавци

2. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН („Сл. гласник РС“ бр.124/2012, 68/15) и упутство како се доказује испуњеност тих услова

3. Упутство понуђачима како да сачине понуду

4. Обрасци:

Обр .1. Подаци о понуђачу

Обр .1 а Подаци подизвођачу

Обр .2. Образац понуде

Обр .3. Образац трошкова припреме понуде

Обр .4. Изјава понуђача о независној понуди

Обр .5. Изјава понуђача о испуњавању услова из Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке

Обр .6. Модел Уговора о купопродаји

НАПОМЕНА :

ОБРАСЦЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ПОПУНИ, ОВЕРИ ПЕЧАТОМ , ПОТПИШЕ И ИСТЕ ВРАТИ НАРУЧИОЦУ.

1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Наручилац : Дом здравља „Темерин“ Темерин, Народног фронта бр. 82

2. Web sajt: www.dztemerin.rs

3. Врста поступка : јавна набавка мале вредности

4. Врста предмета : добра

5. Предмет јавне набавке добара су : **Лабораторијски потрошни материјал за 2016. годину**

Јавна набавка обликована је по партијама

• Предметна набавка је дефинисана у Општем речнику набавки на позицији : **33140000 медицински потрошни материјал**

7. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

8. Лице за контакт: Видовић Снежана, дипл. прав.

На основу члана 60. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр .124/2012.. 68/15) упућује се : **ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

• Наручилац : Дом здравља „Темерин“ Темерин, Народног фронта бр. 82

Web sajt: www.dztemerin.rs

• Здравствена установа

• Врста поступка : поступак јавне набавке мале вредности

• Врста предмета : добра

• Предмет јавне набавке добара су : **лабораторијски потрошни материјал за 2016. годину**

Јавна набавка обликована је по партијама.

• Предметна набавка је дефинисана у Општем речнику набавки на позицији : **33140000 медицински потрошни материјал**

• Критеријум за избор најповољније понуде је: најнижа понуђена цена.

• Преузимање конкурсне документације сви заинтересовани понуђачи могу извршити на Порталу јавних набавки, Интернет страни Дома здравља Web sajt: www.dztemerin.rs као и у Правној служби Дом здравља „Темерин“ Темерин, Народног фронта бр. 82 сваког радног дана од дана објаве позива за подношење понуде у времену од 08,00 до 14,00 часова .

• Понуђачи су у обавези да своје понуде , за једну или више партија, доставе најкасније до 10,00 часова последњег дана истека рока а то је **04.02.2016. год.**

• Понуде се достављају обавезно у затвореним ковертама са знакомом :

„Понуда за **ЈНМВ 02/16- Лабораторијски потрошни материјал** број партије, не отварати“ на адресу : Дом здравља „Темерин“ Темерин, Народног фронта бр. 82.

На полеђини коверте обавезно навести назив понуђача , тачну адресу , контакт особу и телефон .

Понуда се може доставити поштом или лично служби за правне, економске, техничке и друге послове на адресу : Дом здравља „Темерин“ Темерин, Народног фронта бр.82 до последњег дана рока без обзира на начин на који су послате.

• Јавно отварање понуда обавиће се последњег дана истека рока за достављање понуда тј. **04.02.2016** год. у **10,30** часова, у Дому здравља „Темерин“ Темерин, Народног фронта бр. 82 у просторији Правне службе.

• За учествовање у поступку отварања понуда потребно је оригинал овлашћење .

Представник који нема оригинал овлашћење неће моћи да учествује у јавном отварању понуда.

• Рок за доношење Одлуке о додели уговора је до 7 дана од дана јавног отварања понуда .

• Лице за контакт: Снежана Видовић, дипл. прав.

• Понуде се припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда

• Право учешћа у поступку имају сви понуђачи који испуњавају услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. и 76. ЗЈН , испуњеност ових услова дужни су да докажу на начин прописан у члану 77. ЗЈН , а како је прецизирано у конкурсној документацији.

2. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право учешћа у поступку имају сви понуђачи који испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама („ Службени гласник РС“ 124/2012, 14/15 и 68/15).

Испуњеност ових услова понуђачи су дужни да докажу на начин прописан у члану 77. Закона о јавним набавкама („ Службени гласник РС“ 124/2012, 14/15 и 68/15). достављањем следећих доказа уз понуду:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ :

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа , односно уписан у одговарајући регистар

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре , односно извода из регистра надлежног Привредног суда ;

2. Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде , кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова;

3. Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

- Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности , или потврда Агенције за привредне регистре ;

4. Понуђач је за текућу годину измирио доспеле порезе , доприносе и друге јавне дажбине .

- Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе ;

- Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

5. Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке , ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

- Решење Министарства здравља о испуњености услова за промет лековима и медицинским средствима на велико .

Уместо доказа под тачком 1. 2. 3. и 4. Понуђач може доставити изјаву којом потврђује под материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава наведене услове за учешће у поступку јавне набавке (Образац бр.6.)

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ :

- Понуђач је обавезан да за понуђена добра достави Решење Агенције за лекове и медицинска средства Србије са роком важности у време подношења понуде и периоду трајања уговора.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и у својој понуди је обавезан да наведе назив интернет странице .

Доказ из тач. 2) до 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ из тач. 3) мора бити издат након дана објављивања позива, односно слања позива за подношење понуда.

Докази о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („ Службени гласник РС“ 124/2012) могу се доставити у неоввереним копијама .

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповиљнија да у примереном року који не може бити краћи од 5 дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Уколико се установи да поједине фотокопије нису идентичне са траженим оригиналним документима, или понуђач одбије да достави тражена документа на увид, таква понуда се неће разматрати и одбиће се као неприхватљива, а наручилац ће позвати првог следећег понуђача на ранг листи да достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова .

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) **Језик** у поступку јавне набавке:

Понуда се саставља и комплетна документација доставља на српском језику у складу са чланом 17.

Закона о јавним набавкама. Документа достављена на страном језику морају бити преведена и оверена од стране судског тумача .

2) **Понуда** мора бити сачињена на преузетим обрасцима из конкурсне документације, потпуна, јасна и недвосмислена, и потписана и оверена печатом понуђача .

Неблаговремене, незапечаћене, некомплетне и непотпуне понуде по партијама и понуде које нису попуњене у складу са јавним позивом и овим упуством из конкурсне документације неће бити узете у разматрање.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђачи су обавезни да попуне све тражене ставке по спецификацији.

Образац понуде се попуњава читко, штампаним словима, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

ПОНУДА ОБАВЕЗНО САДРЖИ:

податке о понуђачу : назив, седиште са адресом, име лица о влашћеног за потписивање уговора, име особе за контакт, жиро рачун и назив банке, ПИБ, матични број, телефон, телефакс, Е-mail, имена лица одговорних за реализацију јавне набавке и контролу квалитета назнаку да се ради о понуди

датум сачињавања понуде,

укупан износ цене без ПДВ- а, износ са ПДВ-а

рок и начин плаћања (рок плаћања дати обавезно у данима који се рачуна од дана пријема

исправно испостављене фактуре)- понуђачу није дозвољено да захтева аванс,

рок испоруке (рок испоруке дати обавезно у данима који се рачуна од дана добијања

Поруџбенице),

важност понуде: мора да буде најмање 30 дана од дана јавног отварања понуде,

рубрику " остало ",

печат и потпис овлашћеног лица понуђача ,

Обрасци који су саставни део понуде:

- Обр .1. Подаци о понуђачу
- Обр .2. Образац понуде
- Обр .3. Образац трошкова припреме понуде
- Обр .4. Изјава понуђача о независној понуди
- Обр. 5. Изјава о испуњавању услова из Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке
- Обр .6. Модел Уговора о купопродаји

Обрасце понуђач мора да попуни, овери печатом, потпише и исте врати наручиоцу
Уколико се не достави комплетна документација од броја 1. до броја 6., и комплетни, попуњени обрасци од броја 1. до броја 6., понуда неће бити исправна и као таква неће се даље разматрати.

3) Понуде се припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

Понуђачи су у обавези да своје понуде, за једну, или више партија, доставе најкасније до 10,00 часова последњег дана истека рока.

Понуде се достављају обавезно у затвореним ковертама са знаком: „Понуда за **ЈНМВ 02/16.- Лабораторијски потрошни материјал** – број партије“, не отварати, на адресу Дом здравља „Темерин“ Темерин, ул. Народног фронта бр. 82. На полеђини коверте обавезно навести назив понуђача, тачну адресу, контакт особу и телефон.

Понуде се могу доставити поштом или лично путем службе за правне, економске, техничке и друге послове на адресу: Дом здравља „Темерин“ Темерин, ул. Народног фронта бр. 82, до последњег дана рока без обзира на начин на који су послате.

4) Понуде са варијантама неће се узимати у разматрање.

5) У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено обавезно у затвореним ковертама са знаком: „Измена“, „Допуна“, или „Опозив Понуде за **ЈН МВ 02/16 –Лабораторијски потрошни материјал** – број партије“, не отварати „

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

6) Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача Обр .1 а. Подаци о подизвођачу. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

7) Уколико понуду подноси група понуђача навести све учеснике у заједничкој понуди и за сваког учесника копирати и попунити Обр .1. Подаци о понуђачу.

Учесници у заједничкој понуди достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. од тач. 1) до 4) ЗЈН појединачно, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће издати рачун;
- 4) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 5) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Уколико заједничка понуда буде изабрана као најповољнија пре закључења уговора од учесника у заједничкој понуди се захтева да поднесу правни акт којим се обавезују на заједничко извршење набавке. Наведеним правним актом прецизира се одговорност сваког понуђача из групе за извршење уговора, а сви учесници у заједничкој понуди одговарају неограничено солидарно.

8) Валута: Цене из понуде морају бити исказане у динарима без обрачунаог ПДВ-а, и обавезују понуђача до реализације уговора. До промена цене након закључења Уговора може доћи из објективних

разлога предвиђених законом и другим прописима .

У цену морају бити укалкулисани сви трошкови по паритету F-со наручилац ДЗ „Темерин“

Цена, подаци из понуде од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, неће се сматрати поверљивим, сагласно члану 12. ЗЈН .

9) Све додатне информације или појашњења везана за конкурсну документацију јавне набавке, припремање понуде, могу се тражити у писаном облику односно путем поште , електронске поште или факсом најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, давање појашњења телефоном није дозвољено .

Комуникација у вези са додатним информацијама , појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН . Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

10) Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу , вредновању и упоређивању понуда и врши контролу код понуђача односно његовог подизвођача. Наручилац може, уз сагласност понуђача , да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене , меродавна је јединична цена .

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака , наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву .

11) Критеријум за доделу уговора је : најнижа понуђена цена

Цене у понуди морају бити фиксне и исказане у динарима без урачунаог пореза на додату вредност .

У цену морају бити укалкулисани сви трошкови по паритету F-с о наручилац ДЗ

12) Рок испоруке: не може бити дужи од 3 дана дана од дана пријема Поруцбенице.

13) Квалитет

- У вези квалитета понуђачи су обавезни да се придржавају одредаба Закона

14) Рок плаћања и начин плаћања : У складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.Гласник РС“, бр.119/2012 и 68/2015). Плаћање се врши сукцесивно у складу са динамиком испоруке уплатом на рачун понуђача.

Уколико понуђач у понуди наведе другачији рок и начин плаћања , његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива .

Уколико постоје две или више понуда са једнаком ценом предност има понуда са понуђеним дужим роком плаћања .

15) Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду , запошљавању и условима рада , заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине- Изјава понуђача дата на меморандуму, потписана и оверена печатом .

16) Накнаду за коришћење патената , као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица , сноси понуђач.

17) ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА:

Сходно члану 149. ЗЈН . захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији , а предаје наручиоцу . Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка , садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда.

Понуђач који је учествовао у поступку јавне набавке, а сматра да су његова права повређена, може се у року од 5 дана од дана пријема одлуке о додели уговора о јавној набавци, обратити наручиоцу са захтевом за заштиту права.

Захтев мора бити сачињен у складу са чланом 151. Закона о јавним набавкама.

Захтев се подноси непосредно наручиоцу или путем поште препорученом пошљицом .

Копију захтева понуђач доставља истовремено Републичкој Комисији и дужан је да уплати Републичку административну таксу на рачун буџета Републике Србије у висини од 60.000,00 дин . на текући рачун: 840-742221843-57, шифра плаћања :153, позив на број 97 50-016.

18) УГОВОР

Понуђач мора да попуни, парафира све стране , овери печатом и потпише модел уговора, чиме потврђује да прихвата елементе модела Уговора.

Уговор ће бити закључен са изабраним понуђачем након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН у року од осам дана.

Ово Упутство је саставни део конкурсне документације и исто се обавезно доставља кандидатима уз осталу документацију .

Обр . 1.

Дом здравља „Темерин“
ЈНМВ 02/16- Лабораторијски потрошни материјал
Број партије:

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив

Седиште и адреса

Телефон

Телефакс

E-mail

Порески идентификациони
број - ПИБ

Матични број

Број рачуна и назив банке

Лице овлашћено за
потписивање уговора

Лица одговорна за извршење
јавне набавке и контролу
квалитета

Телефон

Особа за контакт

Телефон

Место и датум :

Потпис овлашћеног лица :

М . П .

Обр . 1а

Дом здравља „Темерин“
ЈНМВ 02/16- Лабораторијски потрошни материјал
Број партије _____,

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив

Седиште и адреса

Телефон

Телефакс

E-mail

Порески
идентификациони број -ПИБ

Матични број

Број рачуна и назив банке

Одговорно лице

Процент укупне вредности
набавке кој и ће бити поверен
подизвођачу (не може бити
већи од 50%)

_____ %
Део предмета набавке кој и ће
се извршити преко
подизвођача

Место и датум :

Потпис овлашћеног лица :

М . П .

Обр . 2.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА _____

Број понуде: _____

Датум : _____ 2016. године

Дом здравља „Темерин“
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

П О Н У Д А

за **ЈНМВ 02/16 – Лабораторијски потрошни материјал**
- Број партије _____,

1. Подаци о понуђачу:

Назив (име) понуђача :

Седиште и тачна адреса :

Овлашћена особа (потписник понуде):
(име , презиме и функција)

Матични број понуђача :

Порески број понуђача :

2. Понуду подносимо (заокружити) :

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничка понуда

ТАБЕЛА КОЈУ ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ

Партија бр.1

Ред. број	Назив материјала	Јединица мере	Количина	Цена по једин. мере	Укупна вредност
1.	Тест траке на окултно крварење за детекцију хуманог Hemoglobina. (FOB)	ком	750		
2.	Тест траке за анализу урина са 11 параметара	ком	8.500		

Понуђач је дужан да обезбеди аутоматски анализатор за урин траке и да исти донира за време за трајање уговора.

Укупна вредност без ПДВ-а _____

ПДВ _____

Укупна вредност са ПДВ _____

Датум:

М.П.

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

ТАБЕЛА КОЈУ ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ

Партија бр.2

Ред. број	Назив материјала	Јединица мере	Количина	Цена по једин. мере	Укупна вредност
1.	Вакум епрувета са К2 EDTA запремине 3ml, 13x75	ком	14.000		
2.	Вакум епрувета за серум са активатором коагулације и гел сепаратором II генерације запремине 5мл 13x100	ком	14.000		
3.	Игле за вакум систем 21г (0,8)	ком	14.000		
4.	Игле за вакум систем са индикатором протока	ком	100		
5.	Ланцете – контакт активирајуће (дубина убода до 2mm)	ком	500		
6.	Микротајнер са EDTA i инкорпорисаним левком за капиларну крв.	ком	500		
7.	холдер	ком	20		
8.	Вакум епрувете пластичне са дуплим зидом са 3,2% цитратом 2,7 мл, 13x75	ком	1.000		

Укупна вредност без ПДВ-а _____

ПДВ _____

Укупна вредност са ПДВ _____

Датум:

М.П.

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

ТАБЕЛА КОЈУ ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ

Партија бр.3

Биохемија - reagensi

Ред. број	Назив материјала	Јединица мере	Количина	Цена по једин. мере	Укупна вредност
1.	Alkalna fosfataza (kinetička metoda sap NPP kao supstratom i AMP puffer)	ml	1.600		
2.	Albumin Liquicolor	ml	250		
3.	AST (got) po IFCC sa piridoksal fosfatom	ml	2.400		
4.	ALT (got) po IFCC sa piridoksal fosfatom	ml	2.400		
5.	Alpha amilaza IFCC metoda sa CNPG3	ml	1200		
6.	Auto - bilirubin- total – DPD metod	ml	3.000		
7.	Auto- bilirubin –direkt- DPD metod	ml	3.000		
8.	Kalcijum –arsenazo	ml	1.000		
9.	Holesterol CHOD-PAP sa LCF	ml	3.000		
10.	Glukoza GOD-PAP	ml	4.500		
11.	Trigliceridi GPO-PAP sa LCF	ml	3.000		
12.	Auto kreatinin liquicolor kinetička metoda po Jaffe-u	ml	4.000		
13.	Urea liquicolor modifikovana Berthelot metoda	ml	3.500		
14.	Gamma-GT IFCC metoda sa L-gama glutamil-3-karboksi-4-mitronilidom kao supstratom	ml	2.400		
15.	Gvožđe metod - ferrene	ml	1.000		
16.	Protein total biuret	ml	400		
17.	Mokraćna kiselina urikaza/PAP metoda sa LCF	ml	800		
18.	LDH	ml	800		
19.	HDL holesterol direkta metoda	ml	800		
20.	Kontrolni serum NORMAL	Паковање (6X5ml)	2		
21.	CRP-turbidimetric single point, fix time kinetic	ml	1.000		
22.	HbA1c direktna metoda po IFCC	ml	200		
23.	Kalibrator za HbA1c direktnu metodu po IFCC	паковање	2		

Укупна вредност без ПДВ-а _____

ПДВ _____

Укупна вредност са ПДВ _____

Датум:

М.П.

П О Н У Ћ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

У понуђену цену реагенаса обавезно укупључити цену стандарда (паковање реагенаса мора да садржи стандард)

Најповољнији понуђач има обавезу да апликује анализе на ВТ2000+.

Реагенси и детерџенти морају бити у течном стању спремни за употребу. Обавезно доставити СЕ сертификат за реагенсе и ISO сертификат произвођача, као и СЕ сертификоване апликације за ВТ2000+.

Понуђени реагенси морају бити применљиви на биохемијском апарату - доставити изјаву да се понуђени реагенси могу користити на биохемијском апарату ВТ2000+ и при том давати валидне резултате.

Уз понуду доставити и упутства за употребу и чување реагенаса (инсерт из кутије) и оригиналне апликације за понуђени анализатор за све тражене реагенсе.

ТАБЕЛА КОЈУ ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ

Партија бр.4

Потрошни материјал за биохемијски анализатор ВТ 2000+

Ред. број	Назив материјала	Јединица мере	Количина	Цена по једин. мере	Укупна вредност
1.	Extra washing solution 0,5l	ком	2		
2.	Solution triton ACIDIF 0,5l	ком	4		
3.	Čašice za nosač uzoraka za ВТ 2000+	ком	4.000		

Укупна вредност без ПДВ-а _____

ПДВ _____

Укупна вредност са ПДВ _____

Датум:

М.П.

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

ТАБЕЛА КОЈУ ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ

Партија бр.5

Реагенси за пламени фотометар FP-20

Ред. број	Назив материјала	Јединица мере	Количина	Цена по једин. мере	Укупна вредност
1.	Litijum koncentrisani pakovanje od 10ml	анализа	500		
2.	Standard za Na i K Na 140mEq/l K 5mEq/l	бочица 5ml	6		

Напомена: Стандард мора бити стабилан до датума истека рока на бочици уз услов да се чува на температури 4-25C заштићен од директног светла.

Укупна вредност без ПДВ-а _____

ПДВ _____

Укупна вредност са ПДВ _____

Датум:

М.П.

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

ТАБЕЛА КОЈУ ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ

Партија бр.6

Хематологија

Ред. број	Назив материјала	Јединица мере	Количина	Цена по једин. мере	Укупна вредност
1.	Реагенси за хематолошки анализатор Medonic M-20S	анализа	15.000		
2.	Контролна крв нормал са вредностима за анализе за Medonic M-20S	ком	4		
3.	Микрокапиларе за хематолошки анализатор Medonic M-20S	ком	100		

Понуђени реагенси морају бити применљиви на хематолошком бројачу MEDONIC M серија.

Доставити изјаву од произвођача да се понуђени реагенси могу користити на хематолошком бројачу MEDONIC M серије.

Укупна вредност без ПДВ-а _____

ПДВ _____

Укупна вредност са ПДВ _____

Датум:

М.П.

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)

4. Рок и Начин плаћања : _____ дана од дана испостављања фактуре и доказа о извршеној испоруци . Плаћање се врши сукцесивно у складу са динамиком испоруке уплатом на рачун понуђача.

5. Рок испоруке: ----- дана дана од дана пријема Поручбенице (не може бити дужи од 5. дана)

6. Важност понуде:

(најмање 30 дана од дана јавног отварања понуда)

Место и датум :

М . П .

Понуђач :

потпис овлашћеног лица

Обр .3.

Дом здравља „Темерин“
ЈНМВ 02/16- Лабораторијски потрошни материјал
Број партије _____,

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ВРСТА ТРОШКОВА ПОНУДЕ ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ

1.

2.

УКУПНО:

ПДВ:

СВЕГА:

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде .
Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца
накнаду трошкова. (члан 88. ЗЈН).

Место и датум :

Потпис овлашћеног лица :

М . П .

Обр .4.

Дом здравља „Темерин“
ЈНМВ 02/16- Лабораторијски потрошни материјал
Број партије _____,

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У понуди за ЈНМВ бр. 02/16 – Лабораторијски потрошни материјал - Број партије _____, Назив партије _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујемо да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум :

Потпис овлашћеног лица :

М . П .

Обр. 5

Дом здравља „Темерин“
ЈНМВ 02/16- Лабораторијски потрошни материјал
Број партије _____,

ИЗЈАВА

О испуњавању услова из Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности

Овим потврђујемо под материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач _____

испуњава услове прописане чланом 75. став 1. тачка 1), 2), 3) и 4), Закона о јавним набавкама (“Сл. гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15) за учешће у поступку јавне набавке.

Ову изјаву прилажемо као доказ уз понуду за набавку Лабораторијског потрошног материјала- Број партије _____,

Датум

М. П .

Презиме и име овлашћеног лица

Функција

Потпис

Обр . 6.

Број:

Датум :

ЈНМВ 02/16 Лабораторијски потрошни материјал

Број Партије _____

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ
(Модел)

Закључен између :

1). Дома здравља „Темерин“ са седиштем у Темерину, улица Народног фронта бр.82, кога заступа директор др Крчмар Перо, спец. клиничке биохемије (у даљем тексту : Купац), ПИБ:101454547, матични број 08071829,

и

2). _____, са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____

кога заступа директор

порески идентификациони број

_____, матични број

_____ (у даљем тексту : Продавац),

Уговорне стране констатују :

Члан 1.

- да је Купац, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и Интернет страници Дома здравља спровео поступак **ЈНМВ 02/16 – Лабораторијски потрошни материјал**
- да је Продавац доставио најповољнију понуду број: _____ од _____ 2016. Године за патрију(е) _____ која се налази у прилогу Уговора и да понуда Продавца у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације и роком важности од _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Члан 2.

Предмет уговора је јавна набавка добара **Лабораторијски потрошни материјал** - Број партије: _____
одређене у структури цене –спецификацији понуде Продавца која је саставни део понуде и овог Уговора .

Члан 3.

Цена за наведена добра из члана 2. овог Уговора износи : _____

Члан 4.

Продавац се обавезује да Купцу добра испоручује сукцесивно, сходно потребама Купца до +/- 10% од уговорене количине. Продавац се обавезује да испоруку добра врши у року од дана од пријема Поручбенице, својим превозом F-c o Магацин купца .

Место испоруке је седиште Купца.

Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице Купца у месту испоруке изврши квалитативан и количински пријем добра, што се потврђује записником, који потписују присутна овлашћена лица Купца и Продавца.

Ако се записнички утврди да добра која је Продавац испоручио Купцу имају недостатке у квалитету и очигледних грешака, Продавац мора исте отклонити најкасније у року од два дана од дана сачињавања записника о рекламацији, а уколико то не учини или ако се иста или слична грешка понови 3 пута, Продавац мора заменити новим добром, које има једнаке или боље карактеристике.

Члан 5.

Записник из члана 4. става 5. овог Уговора и достављена фактура Купцу, представљају основ за плаћање .
Купац се обавезује да у року од _____ дана од пријема исправно испостављене фактуре плати цену за испоручена добра.

Члан 6.

Уколико Продавац касни са испоруком добра дуже од 5 дана или достави писмену изјаву да није у могућности да изврши испоруку добара, Купац може извршити набавку од другог понуђача, непосредном погодбом.

Став 1. овог члана се не примењује ако је закашњење у испоруци проузроковано неблаговременим преузимањем робе од стране Купца и у случају немогућности испуњења Уговора услед наступања више силе. Вишом силом се сматрају природне катастрофе, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви утврђени законом.

Уговорне стране су дужне једна другу обавестити о спречености за извршење преузетих обавеза услед дејства више силе у року од 24 часа од момента настанка односно престанка спречености.

Члан 7.

Уговорне стране могу отказати Уговор у писаној форми, при чему је отказни рок 7 дана од дана обавештења друге уговорне стране уколико постоје оправдани разлози.

Купац задржава право да једнострано раскине уговор у случају ако за то настану оправдани разлози:

- неиспуњење наруџбине од стране продавца у року датом у члану 6. овог Уговора.
- роба није одговарајућег квалитета

Члан 8.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Овај Уговор се може изменити само писаним Анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна у случајевима предвиђеним законом.

На све што није регулисано клаузулама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама и других прописа.

Члан 9.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Члан 10.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, по 2 (два) примерка за обе уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ
Директор,

Напомена: Модел уговора за сваку партију понуђач мора да попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.